

Список информационных источников

1. ISO/FDIS 14001 Системы экологического менеджмента – Требования и руководство по применению.
2. ISO/FDIS 9001:2015 Системы менеджмента качества – Требования.
3. OHSAS 18001:2007 – Системы менеджмента безопасности труда – Требования.

АКТУАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТИРОВАННОЙ ПРОЦЕДУРЫ ПО УПРАВЛЕНИЮ ЗАПИСЯМИ В ООО «НПО «СПБЭК»

Васильева А.Е.

*Томский политехнический университет, г. Томск
Научный руководитель: Лобанова И.С., ассистент кафедры
физических методов и приборов контроля качества*

Прохождение производственной практики было проведено в Санкт-Петербургской Электротехнической компании (ООО «НПО «СПБЭК»). ООО «НПО «СПБЭК» - инжиниринговая компания, которая специализируется в промышленной автоматике, энергосберегающих технологиях и теплотехнике: от разработки проекта и внедрения системных решений до сервисных услуг в различных отраслях промышленности. На протяжении последних лет компания успешно реализует комплексные проекты в области промышленного и гражданского строительства, а также судостроения.

Цель производственной практики: ознакомление с системой менеджмента качества в ООО «НПО «СПБЭК» и разработка Рабочей инструкции по ведению архива предприятия.

Во время прохождения производственной практики было ознакомление с деятельностью ООО «НПО «СПБЭК» и со службой менеджмента качества. Таким образом, было проведено:

- рассмотрение документированных процессов и процедур;
- изучение бизнес-процессов организации;
- рассмотрение организационной структуры компании и должностных инструкций сотрудников;
- рассмотрение документации системы менеджмента качества;
- рассмотрение плана и отчета по ресертификационному аудиту, а также предпринятых организацией корректирующих действий;
- систематизации архива компании;
- разработка Рабочей инструкции «По ведению архива».

Была проведена опись договоров и спецификаций к ним за 2006-2011 годы, которая представляет с собой систематизированный перечень заголовков договоров и предназначена для раскрытия состава и содержания договоров.

Также была рассмотрена документированная процедура по управлению записями ООО «НПО «СПбЭК» и принято решение об актуализации документа.

Таким образом, в ходе работы была разработана Рабочая инструкция «По ведению архива» в целях установления единого порядка оформления для сдачи в архив и подготовки к уничтожению документов, образующихся в деятельности организации.

Инструкция определяет порядок подготовки и оформления документов к последующему хранению, порядок учета, использования и хранения документов, образующихся в деятельности организации.

Так же были разработаны следующие шаблоны:

- 1) Образец описи дел.
- 2) Образец оформления акта.
- 3) Лист регистрации изменений.

Разработанная нами Рабочая инструкция «По ведению архива» приложена отдельно к отчету по производственной практике.

При прохождении производственной практики ознакомились с системой менеджмента качества в ООО «НПО «СПбЭК», а так же разработали Рабочую инструкцию по ведению архива компании. Рассмотрев документы по СМК, а также работу службы менеджмента качества, можно сделать вывод, что в организации эффективно функционирует СМК.

Функционирование СМК осуществляется за счет того, что каждый сотрудник вовлечен в процесс улучшения деятельности. При этом эффективность функционирования и развитие системы менеджмента качества отображает то, что компания успешно проходит регулярные ресертификационные аудиты на соответствие требованиям, установленным в международном стандарте ISO 9001:2008, а также по другим системам менеджмента.

Таким образом, ООО «НПО «СПбЭК» занимает лидирующую позицию в энергетической отрасли, выполняя совместные проекты не только с российскими организациями, а также с крупнейшими зарубежными компаниями.

Список информационных источников

1. Руководство по качеству СМК-РК-01-2007

2. Портал «СПБЭК» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.spbec.ru/>.

РАЗРАБОТКА РАБОЧЕЙ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ АРХИВА В ООО «НПО «СПБЭК»

Васильева С.С.

*Томский политехнический университет, г. Томск
Научный руководитель: Лобанова И.С., ассистент кафедры
физических методов и приборов контроля качества*

Цель производственной практики в Санкт-Петербургской электротехнической компании (ООО «НПО «СПБЭК») заключалась в ознакомлении с системой менеджмента качества (СМК) компании и разработке Рабочей инструкции по ведению архива.

Для достижения данной цели были поставлены следующие задачи:

- 1) Ознакомление с деятельностью ООО «НПО «СПБЭК» в целом.
- 2) Ознакомление с деятельностью отдела менеджмента качества более углубленно.
- 3) Изучение документации СМК компании.

ООО «НПО «СПБЭК» – это инжиниринговая компания, которая специализируется на решении комплекса задач в области промышленной автоматизации, энергосберегающих технологий и теплотехники, а также строительстве малых и крупных промышленных объектов.

ООО «НПО «СПБЭК» уделяет значительное внимание повышению эффективности их деятельности, обеспечению безопасности условий труда и бережного отношения к природе. Поэтому в данной компании внедрены и функционируют следующие системы менеджмента:

- 1) ГОСТ ISO 9001-2011 «Система менеджмента качества».
- 2) ГОСТ Р ИСО 14001-2007 «Система экологического менеджмента».
- 3) ГОСТ 12.0.230-2007 OHSAS 18001:2007 «Система безопасности труда и охраны здоровья».
- 4) BS EN 16001:2009 «Система энергетического менеджмента».

При прохождении практики были ознакомлены с основными направлениями деятельности отдела менеджмента качества компании. Рассмотрели следующие документы: руководство в области качества; политика и цели в области качества; документированные процессы и процедуры; карта бизнес-процессов; организационная структура; отчет и план по ресертификационному аудиту.